

Druskininkų savivaldybės administracija kviečia prisijungti prie Investicijų ir projektų valdymo skyriaus komandos

Druskininkų savivaldybės administracija kviečia prisijungti prie Investicijų ir projektų valdymo skyriaus komandos bei prisidėti prie ambicingų ir Druskininkams reikšmingų projektų įgyvendinimo.

Darbo pobūdis:

- projektų paraiškų, įgyvendinimo planų, investicijų projektų, galimybių studijų Europos Sąjungos (toliau – ES) struktūrinių fondų ir kitų finansinių šaltinių paramai gauti rengimas;
- projektų įgyvendinimo administravimas, koordinavimas ir stebėseną, projektų įgyvendinimo klausimų analizė, ataskaitų rengimas, pasiūlymų teikimas, dalyvavimas komunikacijos ir viešinimo veiklose;
- dalyvavimas regiono ir savivaldybės strateginio planavimo, strateginio valdymo dokumentų rengimo, įgyvendinimo ir atsiskaitymo procesuose;
- informacijos apie įvairių fondų ir programų siūlomas finansavimo galimybes analizė; savivaldybės administracijos padalinių vadovų, įstaigų ir organizacijų informavimas bei konsultavimas apie reikalavimus projektų paraiškoms rengti ir pateikti.

Mes tikimės, kad turite:

- aukštąjį universitetinį išsilavinimą (ne žemesnį kaip bakalauro kvalifikacinį laipsnį) arba jam lygiavertę aukštojo mokslo kvalifikaciją;
- esate susipažinęs su Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, ES teisės aktais, reglamentuojančiais ES finansinės paramos skyrimą ir valdymą;
- gerai mokate valstybinę kalbą ir anglų kalbą (raštu ir žodžiu ne žemesniu kaip B2 lygiu) bei gebate sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu, išmanote bendrąsias raštvedybos taisykles, turite gerus darbo kompiuteriu įgūdžius;
- gebate savarankiškai planuoti, organizuoti veiklą, priimti optimalius sprendimus;
- mokate kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją, rengti išvadas ir teikti pasiūlymus;
- turite komandinio darbo įgūdžių, esate susipažinęs su darbo organizavimo pagrindais darbo kolektyve.

Patirtis ES struktūrinės paramos bei projektų administravimo ir įgyvendinimo srityje būtų **PRIVALUMAS**.

Mes siūlome:

- Darbą profesionalioje, draugiškoje komandoje;
- Galimybę realizuoti savo žinias ir gebėjimus, profesinius iššūkius bei nuolat tobulėti;
- Darbo užmokestį nuo 1300 Eur (atskaičius mokesčius) atsižvelgiant į darbo patirtį. Darbo užmokesčio perspektyvas atsižvelgiant į parodytą kompetenciją ir veiklos rezultatus;
- Sveikatos draudimą.

Gyvenimo aprašymą teikti iki 2025 m. liepos 14 d. el. p.jurgita.rudiene@druskininkai.lt
bei inga.gudaviciene@druskininkai.lt.