

VALSTYBĖS ĮMONĖ ŽEMĖS ŪKIO DUOMENŲ CENTRAS

Novatoriška, didelės apimties strateginius projektus įgyvendinanti valstybės įmonė Žemės ūkio duomenų centras vienija IT, dirvožemio, žemėtvarkos, teritorijų planavimo ir geodezijos sričių profesionalus. Pasitelkdami pažangią programinę įrangą ir šiuolaikines duomenų valdymo priemones, įgyvendiname nacionalinio masto projektus, tokius kaip „Žemės išteklių stebėsenos informacinės sistemos plėtra ir palaikymas“.

Esame organizacija, kurioje vertinamas ne tik rezultatas, bet ir sisteminis mąstymas, duomenų kokybė bei profesionali darbo kultūra. Skatiname iniciatyvą, sudarome sąlygas nuolatiniam tobulėjimui ir kuriame erdvę augti kiekvienam įmonės darbuotojui.

Vadovaujamės šiuolaikiniais kokybės principais. Įmonės kultūra grindžiama tarpusavio bendradarbiavimu, žinių dalijimusi ir atsakingu savarankiškumu. Kiekvieno darbuotojo darbas turi prasmę – prisidedama prie svarbių valstybės sprendimų: nuo tvaraus žemės naudojimo iki patikimų duomenų sistemų, kurios užtikrina skaidrumą, efektyvumą ir naudą visuomenei. Mūsų veikla paremta inovacijomis, profesionalumu ir atsakomybe prieš visuomenę.

Kviečiame prisijungti specialistą (-ę) darbui su Žemės išteklių stebėsenos informacine sistema

Darbo vieta – Kaunas

Valstybės įmonė Žemės ūkio duomenų centras kviečia prisijungti profesionalą, kuris (-i) prisidėtų prie Žemės išteklių stebėsenos informacinės sistemos plėtos ir palaikymo darbų.

Pagrindinės funkcijos:

- Administruoti Žemės išteklių stebėsenos informacinės sistemos internetinės svetainės turinį – užtikrinant informacijos aktualumą ir aiškumą vartotojams;
- Organizuoti ir koordinuoti informacinei sistemai priklausančių erdvinių duomenų rinkinių atnaujinimą;
- Rengti ir prižiūrėti erdvinių duomenų metaduomenis pagal galiojančius standartus ir metodikas;
- Rengti informacinės sistemos veiklos ataskaitas Žemės ūkio ministerijai;
- Analizuoti teisės aktus, rengti jų projektus ir derinti su atsakingomis institucijomis;
- Rengti ir nuolat atnaujinti techninę dokumentaciją, atspindinčią sistemos funkcionalumą;
- Teikti siūlymus dėl sistemos priežiūros, plėtos ir modernizavimo, bendradarbiaujant su Skaitmenizacijos departamentu;
- Bendradarbiauti su projektų vadovais, atsakingais už erdvinių rinkinių tvarkymą;
- Įgyvendinti tvarkytojo funkcijas, numatytas informacinės sistemos nuostatuose;
- Kurti ir administruoti interaktyvius žemėlapius (WebGIS) projektams.

Ko tikimės iš Tavęs?

- Sklandžiai dėstai mintis žodžiu ir raštu lietuvių kalba;
- Gebi dirbti savarankiškai ir komandoje, palaikant konstruktyvų dialogą su skirtingais specialistais;
- Pasižymi analitiniu mąstymu, iniciatyvumu ir atsakingumu;
- Domiesi IT technologijomis.

Ką siūlome?

- Įdomų ir prasmingą darbą nacionalinės svarbos projektuose;
- Projektinį darbo principą – aiškūs tikslai, konkretūs rezultatai ir minimalios biurokratinės procedūros;
- Lankstų darbo grafiką ir galimybę dirbti nuotoliniu būdu;
- Konkurencingą atlyginimą nuo **1600 iki 2500 Eur bruto**, priklausomai nuo patirties ir kompetencijų;
- Galimybes tobulėti, dalintis žiniomis ir dirbti palaikančioje organizacinėje aplinkoje.

Kaip kandidatuoti?

Jei šis darbas atliepia tavo kompetencijas ir profesinę kryptį – lauksime tavo **CV ir trumpo prisistatymo** el. paštu: cv@zudc.lt

Dėl papildomos informacijos kreiptis: **Julija Augustaitienė**, tel. +370 669 38633

